**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ**

**МКДОУ Подсосенский детский сад «Теремок»**

**на 2015-2016 учебный год**

Принят

на Педагогическом Совете

Протокол № 1 от 31 августа 2015г.

Утвержден

Заведующий МКДОУ Подсосенский детский сад «Теремок»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.Н.Качаева

 Приказ № 45 от 01.09.2015

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Цель:** Цель: построение работы ДОУ в соответствии с ФГОС ДО: методическое сопровождение процесса внедрения адаптированной образовательной программы дошкольного образовательного учреждения в условиях системных обновлений дошкольного образования

**Задачи:**

**1. Нормативно – правовое, методическое, аналитическое обеспечение реализации ФГОС**

1. Организация деятельности по введению ФГОС ДО
2. Разработка нормативно- правовых актов, обеспечивающих введение ФГОС (Устав ДОУ, коллективный договор, правила внутреннего распорядка, положение о зарплате).

**2. Образовательные задачи:**

1. Оптимизировать условия в ДОУ, способствующие развитию игровых технологий.
2. Совершенствовать в ДОУ педагогическую работу по освоению первоначальных представлений социального характера и включение детей в систему социальных отношений через формирование семейной, гражданской принадлежности, патриотических чувств.
3. Формировать интерес и потребность в чтении, заложить основы полноценного восприятия и понимания художественной литературы через поиск и внедрение эффективных форм работы в образовательном пространстве учреждения.
4. Реализовать единую линию развития ребенка на этапах дошкольного и начального школьного детства, придав педагогическому процессу целостный, последовательный и перспективный характер.

**3. Организационное обеспечение реализации ФГОС**

1. 3.2. Изучить и внедрить в практику новые игровые технологии

**4. Кадровое обеспечение введения ФГОС**

1. Обеспечение поэтапного повышения квалификации педагогических работников
2. Методическое сопровождение введения ФГОС

**5. Информационное обеспечение введения ФГОС**

1. Информационное сопровождение родителей, общественности о ходе введения ФГОС ДО, через разные формы работы.

**Сентябрь**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Направления**деятельности* | *Формы работы* | *Содержание* | *Ответственный* | *Отметка о**выполнении* |
| Организационно -управленческая, финансово-хозяйственная и экономическаядеятельность деятельность |  | Составление планов, графиков проведениямероприятий, обеспечивающихвыполнение уставных задач | Администрацияучреждения |  |
|  | Комплектование, тарификация,формирование штатного расписания научебный год | Заведующий |  |
|  | Заключение договоров с родителями(законными представителями)поступивщих в МКДОУ детей | Заведующий |  |
|  | Отчет ДОУ на начало года | заведующий |  |
| Работа с кадрами | Самообразование | Выбор тем по самообразованию.Составление планов по самообразованию. | зав. по УВР |  |
| Смотры-конкурсыпрофессиональногомастерства | Смотр- конкурс на лучшее оформлениегрупп к новому учебному году | Воспитатели групп |  |
| Районные,городские и др.мероприятия | 1. По плану УО, ДОУ и Internet
2. Конкурс плэйкастов «Детский сад дом детства и радости»
3. Запуск сетевого проекта на сайте открытый класс. « Год литературы в детских садах Назаровского района»
 | Заведующий, зам.зав. по УВР |  |
| Организационно-педагогическая работа | Контроль | 1. Оформление документации педагогов. | Заведующий, зам.зав. по УВР  |  |
| 2. Проверка оформления групп к новому учебномугоду | Воспитатели, зам. по УВР, заведующий |  |
| 3. Мониторинг образовательнойдеятельности на начало учебного года повсем возрастным группам на началоучебного года | Воспитатели |  |
| 4. Психологическая диагностикаготовности детей подготовительных группк школе | Педагог-психолог |  |
| 5. мониторинг сайтов -Публичный отчет | Ответственный за сайт |  |
| Консультации | 1. Планирование воспитательно-образовательной работы.
2. Обязательная документация педагогов ДОУ. Оформление рабочей документации педагогов (индивидуальное консультирование)
3. «Адаптация дошкольников при поступлении в ДОУ»
 | Зам. по УВР |  |
| Работа вметодическомкабинете | 1. Уточнение планов работы, расписания занятий;
2. Нормативно - правовая база в деятельности педагога ДОУ.
3. Подбор диагностических методик для диагностики уровня адаптации детей
 | Зам. по УВР, заведующий ВоспитателиЗаведующийПедагог-психолог |  |
| Педсовет № 1Организационный. | Тема «Приоритетные направленияобразовательной политики ДОУ»Цель: утверждение перспектив вработе коллектива на учебный год.1. Итоги летней оздоровительнойработы.2. Принятие годового плана, учебногоплана.3. Внесение изменений и дополнений в Образовательную программу ДОУ.4. Рассмотрение и обсуждениелокальных актов. | Заведующий,Зам. зав. по УВР,ст.воспитатель |  |
| Заседание ПМПкорганизационное | Составление и принятие плана работыПМПк на 2015-2016 уч. год | ПредседательПМПк |  |
| Мероприятияс детьми | Выставки | 1. Фотовыставка воспитанников со старшим поколением на тему: «Как мы помогаем нашим бабушкам и дедушкам»
 | Воспитателисовместно с родителями |  |
| 1. Выставка рисунков «Мой любимый воспитатель»
 | воспитатели |  |
| 1. Выставка детских рисунков «Осенняя пора».
 | воспитатель |  |
| 1. Выставка поделок из природного материала «Искусница Осень».
 | Воспитателисовместно с родителями |  |
| Досуги, праздники,Развлечения | 1. Развлечение «День знаний»
2. Концертная программа «Мой любимый детский сад», посвящённый Дню воспитателя и всех дошкольных

Работников1. Творческие встречи с Подсосенскими поэтами
 | ВоспитателиВоспитатели 1 мл гр., муз. РуководительВоспитатели ст. и подготовит гр. |  |
| Спортивные мероприятия | День здоровья | Спорт инструктор, воспитатели, муз. руководитель |  |
| Конкурсы всероссийские, краевые, районные | По плану УО, Internet  | Ответственный за конкурсы, зам по УВР |  |
| «Зеленый огонек» | Воспитатели, заведующий, отв. за ПДД |  |
| Взаимодействиес родителями |  | Анализ семей воспитанников. Составление паспорта семей воспитанников. | Заведующий,Зам. зав. по УВР,воспитатели |  |
| Заключение договоров с родителями | Заведующий |  |
| Индивидуальные беседы-консультации с родителями. | Воспитатели, заведующий |  |
| Оформление информационных стендов для родителей в группах | Воспитатели |  |
| Оформление семейной выставки «Осеннее лукошко» | Воспитатели |  |
| Ведение дистанционного консультирования родителей на сайте детского сада, индивидуальное консультирование по скайпу | Заведующий,Зам. зав. по УВР,воспитатели,специалисты |  |
| Общее родительское собрание «Направления работы ДОУ в новом учебном году: задачи, проблемы, пути решения» | заведующий |  |
| Викторина с родителями «Мои любимые сказки» | Зам. зав. по УВР |  |
|  |  | Анкетирование родителей «Давайте с вами познакомимся, сведения о ребёнке». | Воспитатели мл группы |  |
| Экскурсия по группе и детскому саду. | воспитатели |  |
| Консультация « Адаптация детей к условиям детского сада». | воспитатели |  |
| Папка передвижка « Осень золотая» | воспитатели |  |
| Преемственность со школой |  | 1. Заключение договора с СОШ Подсосенская
 | Заведующий |  |
| 1. Утверждение планов совместной работы
 | Зам по УВР и воспитатели подготовительной к школе группы |  |
| Взаимодействие сдругимиорганизациями |  | 1.Заключение договоров о сотрудничестве с сельской библиотекой, подсосенской амбулаторией | Заведующий  |  |
| 2.Утверждение планов совместной работы | Заведующий,Зам. по УВР, педагог-психолог, мед. работник |  |
| Административно-хозяйственнаядеятельность |  | 1. Текущие инструктажи по ОТ и охране жизни и здоровья детей
2. Работа по благоустройству территории
3. Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах д\с
4. Работа по пополнению ДОУ новыми пособиями и мебелью
5. Административное совещание по подготовке ДОУ к новому учебному год
 | Заведующий,медсестра,Зам по АХЧ |  |

**Октябрь**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Направления**деятельности* | *Формы работы* | *Содержание* | *Ответственный* | *Отметка о**выполнении* |
| Организационно -управленческая, финансово-хозяйственная и экономическаядеятельность деятельность |  | Совещание заведующих итоги мониторинга Итоги отчета.  | Зам. зав. по УВР, заведующий, педагог-психолог |  |
| Работа с кадрами | Самообразование | Составление планов по самообразованию. | зав. по УВР |  |
| Районные,городские и др.мероприятия | По плану УО, ДОУ | Заведующий, зам. зав. по УВР |  |
| МО воспитателей . Создание в ДОУ условий, развивающих самостоятельность и инициативу дошкольников . | Зам. зав. по УВР, воспитатели |  |
|  | Курсы повышенияквалификации | По отдельному плану | Заведующий,Зам. зав. по УВР, |  |
| Смотры-конкурсыпроф-ного мастерства | Конкурс на лучший конспектинтегрированного занятия от группы | Все педагоги |  |
| Конкурс «Самый читающий воспитатель» | Зам. зав. по УВР |  |
| Организационно-педагогическая работа | Контроль | Оперативный контроль:1. Организация питания2. Формирование культурно-гигиенических навыков у воспитанников3. Информационное сопровождениевзаимодействия с семьёй по созданиюздоровьесберегающей среды4. Использование разнообразного игровогоматериала для проведения прогулок | ЗаведующийЗам.зав. по УВРмедсестра |  |
| Мониторинг нормативной базы ДОУ: организация мониторинга в ДОУ мониторинг потребностей и затруднений педагогов в ДОУ, мониторинг соблюдения порядка приема детей в ДОУ  | Методист УО, заведующий, Зам. зав. по УВР |  |
| Консультации | 1. Планирование воспитательно-образовательной работы.
2. «Использование игровых технологий в воспитательно-образовательном процессе ДОУ»;
3. Консультации специалистов для педагогов и родителей
 | Зам. по УВР, Зам. по УВРПедагог-психологВсе специалисты |  |
| Работа вметодическомкабинете | 1. Оформление методической литературы по направлениям
2. Подбор литературы, иллюстративного и др. материала для педагогов в помощь организации предметно-пространственной среды в группе
 | Зам. по УВР,  |  |
| Открытыепросмотры | Режимные моменты | воспитатели |  |
| Заседание ПМПк | Принятие детей на сопровождениеспециалистов по результатам диагностики,определение индивидуального маршрутаработы с детьми, находящимися на сопровождении | ПредседательПМПк |  |
| Семинары | Семинар с элементами тренинга«Совершенстование общения педагогов иродителей. Развитие коммуникативныхнавыков. Техники для установленияпозитивных партнерских отношений» | Педагог -психолог |  |
| Мероприятияс детьми | Выставки | Книжная выставка «День рождение у С.Есенина (3 октября)» | Воспитателигрупп совместно с родителямивоспитанников |  |
| Книжная выставка «День рождение у И.Бунина (22 октября)» |  |
| «Юные иллюстраторы детских книг» (иллюстрации к произведениям К.И.Чуковского) |  |
| Фотовыставка «Первые дни в детском саду» | Воспитатели 1 мл группы |  |
| Досуги, праздники,Развлечения | Развлечение «Осенины», «Осенний бал» | Воспитатели , муз. руководитель |  |
| Заочная экскурсия «История возникновения родного села» (презентация) | Воспитатели ст и подгот. гр |  |
| Развлечение «В гостях у бабушки» (1октября – день пожилого человека) | Воспитатели 1, 2 и ср. групп |  |
| Развлечение «На помощь к мишутке» | Воспитатели 1, 2 и ср. групп |  |
| Спортивные мероприятия | Досуг «Осенние старты» | Спорт инструктор, воспитатели, муз. руководитель |  |
| Конкурсы всероссийские, краевые, районные | По плану УО, Internet | Ответственный за конкурсы, зам по УВР |  |
| Взаимодействиес родителями |  | Проведение индивидуальных консультаций по результатам обследования детей | Заведующий,Зам. зав. по УВР,воспитателиЗаведующийспециалисты |  |
|  |
| Консультация «Привитие навыков безопасного поведения дошкольников на дороге», «Внимание дорога» |
| Групповые родительские собрания |  |  |
| Ведение дистанционного консультирования родителей на сайте |  |  |
| Детского сада, индивидуальное консультирование по скайпу |  |  |
| Папка- передвижка « |  |  |
| Преемственность со школой |  | 1. Заключение договора с СОШ Подсосенская
2. Утверждение планов совместной работы
 | ЗаведующийЗам по УВР и воспитатели подготовительной к школе группы |  |
| Взаимодействие сдругимиорганизациями |  | Экскурсия по детскому саду для учителей начальной школы | Заведующий,Зам. по УВР,  |  |
| Приглашение на родительские собрания в подготовительную группу учителя начальных классов. | воспитатели |  |
| Участие в концерте ДК «День пожилого человека» | Воспитатели и муз. руководит |  |
| Участие в концерте ДК «День сельского работника» |  |
| Административно-хозяйственнаядеятельность |  | 1. Заседание административного совета по охране труда-результаты обследования здания, помещений ДОУ
2. Рейд по проверке санитарного состояния групп
3. Инвентаризация в ДОУ. Списание малоценного и ценного инвентаря
 | Комиссия по ОТЗам. зав. по АХЧСт.медсестра |  |

**Ноябрь**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Направления**деятельности* | *Формы работы* | *Содержание* | *Ответственный* | *Отметка о**выполнении* |
| Организационно -управленческая, финансово-хозяйственная и экономическаядеятельность деятельность |  | РМО руководителей Педагогический совет на основе технологии АМО ( 2 часть ) | заведующий |  |
| Работа с кадрами | Самообразование | Работа воспитателей по самообразованию | зам. по УВР |  |
| Смотры-конкурсыпрофессиональногомастерства | Смотр центра игровой деятельности детей | Воспитатели групп, специалисты |  |
| Неделя качества социальных услуг | Заведующий,Зам. зав. по УВР |  |
| Районные,городские и др. меропр | По плану УО, Internet | Заведующий, зам.по УВР |  |
| Преображенский, «Сетевое взаимодействие при реализации ООП» |  |
| Организационно-педагогическая работа | Контроль | мониторинг сайтов -презентация ООП ДО-информирование о введении фгос до | Ответственный за сайт, методист УО |  |
|  |  |  |
| Консультации | Выявление актуальных направленийобразовательных инициатив семей | Зам. по УВР |  |
| Совместная деятельность ДОУ, семьи ишколы по формированию готовностиребенка к школе и благополучнойадаптации к школьному обучению | Педагог-психолог |  |
| Роль семьи в развитии игровых навыков в ребенке. | Зам. по УВР |  |
| Работа вметодическомкабинете | Составление и подборка материалов поработе с родителями в условиях ДОУПодборка материалов по теме «Играемдома» | Зам. по УВР |  |
| ПедсоветТематический | Педсовет № 2 Тема: Система реализацииобразовательных инициатив семейвоспитанников ДОУ1. Проектирование взаимодействия сродителями воспитанников с особымуровнем состояния физического ипсихического здоровья2 Формы включения родителей (законныхпредставителей) в игровуюдеятельность ДОУ3. Взаимодействие с родителями поразвитию у детей навыков игры | Заведующий, Зам. по УВР, воспитатели Андронова О.А.Савосина Г.В. |  |
| Мероприятияс детьми | Выставки | Книжная выставка «День рождение у А.Блока (28 ноября)» | Воспитателигрупп совместно с родителями |  |
| К Дню Матери выставка детских работ«Самая любимая мама на свете» | воспитатели |  |
| Досуги, праздники,Развлечения | Развлечение «Айболит в гостях у малышей» по произведениям К.И.Чуковского | Воспитатели средней группы |  |
| Поэтическая гостиная «Творчество А.Барто для малышей | Воспитатели 1 и 2 мл. групп |  |
| Литературная викторина, посвященная творчеству С.Маршака «По страницам произведений С.Маршака» | Воспитатели старшей группы |  |
| Литературный ринг «По следам забытых сказок | Воспитатели подготов. группы |  |
| Конкурс чтецов «Волшебная флейта поэзии» | воспитатели |  |
| «Праздник мам» Музыкальное развлечение | Воспитатели, муз. руководитель |  |
| Акция «На радужной планете» (07 – День согласия и примирения) | воспитатели |  |
| Спортивные мероприятия | Умнички «Спортивные инициативы» | Воспитатели, спорт инструктор |  |
| Конкурсы  | По плану УО, Internet |  |  |
| Взаимодействиес родителями |  | Консультация для родителей: «Родителям о внедрении ФГОС дошкольного образования» в детском саду. | Заведующий, Зам. по УВР |  |
| Праздничное мероприятие, посвященное Дню матери - Концертная программа «Для самых красивых и любимых» | Воспитатели, муз. руководит |  |
| Консультация «Современная вакцинация: что нужно знать педагогам и родителям о прививках. | Мед сестра |  |
| Организация дистанционного консультирования родителей насайте детского сада, индивидуальное консультирование поскайпу | Специалисты, воспитатели |  |
| Папка-передвижка «Что умеют наши дети». | воспитатели |  |
| Консультация « Чем занять ребенка дома» | воспитатели |  |
| « Калейдоскоп добрых дел « (подклеить книги .сшить одежду для кукол и т.д ) | воспитатели |  |
| Преемственность со школой |  | Посещение педагогами старших и подготовительных групп открытых уроков в 1 -ых классах | Воспитателиподготовитк школе групп |  |
| Посещение подготовительной группой спорт. зала СОШ | Спорт. инструктор |  |
| Административно-хозяйственнаядеятельность |  | Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппуПодготовка здания к зиме, утепление окон, уборка территории | Заведующая зам.по АХЧСт.медсестра |  |

**Декабрь**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Направления**деятельности* | *Формы работы* | *Содержание* | *Ответственный* | *Отметка о**выполнении* |
| Организационно -управленческая, финансово-хозяйственная и экономическаядеятельность деятельность |  | Совещание заведующих.Реализация вариативной части программы. Подготовка отчета за 2015 год | Заведующий, зам по УВР |  |
|  | Районные,городские и др.мероприятия | Степновский детский сад семинар – практикум полифункциональная среда ДОУ; |  |  |
| Подведение итогов работы сетевого проекта « Год литературы в детских садах Назаровского района» |  |  |
| Организационно-педагогическая работа | Контроль | мониторинг соответствия перечня оборудования в ДОУ требованиям ФГОС ДО | Воспитатели, заведующий |  |
| За формированием культурно-гигиениеских навыков. Удошкольников всех возрастных групп. | Заведующий,Зам.зав. по УВР |  |
|  |
| За культурой приема пищи.Соблюдением режима питания |
| Консультации | 1. «Использование здоровьесберегающихтехнологий в ДОУ». | Зам. по УВРВсе специалисты |  |
| 2. «Рекомендации для родителей по теме:«Роль семьи в воспитании здоровогообраза жизни ребенка» |  |
| 3. Консультации специалистов дляпедагогов и родителей |  |
| Работа вМетод.кабинете | Консультация по проведениюновогодних праздников. | Зам. зав.по УВР, |  |
| Открытыепросмотры | Открытые просмотры по физическойкультуре в группах | Воспитатели |  |
| Семинары,семинары-практикумы | Семинар-практикум для родителей потеме: «Организация комплексногоподхода к укреплению здоровья детейв ДОУ» | Зам. по УВРВоспитатели, специалисты |  |
| Мероприятияс детьми | Выставки | Книжная выставка «День рождение у А.А. Фета (5 декабря)» | Воспитателигрупп совместно с родителямивоспитанников |  |
| Изготовление «Книжек-малышек со сказками» |  |
| Досуги, праздники,Развлечения | Закрытие года литературы Праздник «Парад литературных героев» | Воспитатель, муз. руководит. |  |
| Проект. «Предприятия родного села» | Воспитатели ст. группы |  |
| Развлечение Встреча у самовара «Семейный час» (День встреч) | Воспитатели  |  |
| Праздник. Новый год. | Воспитатель, муз. руководит. |  |
| Спортивные мероприятия | Досуг « Зимние забавы» | Спорт инструктор |  |
| Конкурсы всероссийские, краевые, районные | Краевая акция « Зимняя планета детства» | Воспитатели совместно с родителями |  |
| По плану УО, Internet | Ответственный за конкурсы |  |
| Взаимодействиес родителями |  | Акция «Скажите «нет» простуде». | воспитатели |  |
| Папка передвижка « В декабре много снега во дворе» |  |
| Консультация «Один дома» |  |
| Памятка для родителей «Родителям - автолюбителям». |  |
| Консультации для родителей:Роль семьи в физическом воспитании ребёнка |  |
| Привлечение родителей к оформлению зимних участков,постройка снежных фигур. |  |
| Вовлечение родителей к участию в новогодних праздниках |  |
| Ведение дистанционного консультирования родителей насайте детского сада, индивидуальное консультирование по скайпу | Зам..по УВР, заведующий, специалисты |  |
| Преемственность со школой |  | Анализ успеваемости бывших воспитанников детского сада | Зам. по УВР |  |
| Административно-хозяйственнаядеятельность |  | соблюдении ППБ, подготовка учреждения к проведению новогодних утренников.Составление графика отпусков.Техника безопасности при проведении новогодних ёлок. | Заведующий,Зам.по АХЧ |  |

**Январь**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Направления**деятельности* | *Формы работы* | *Содержание* | *Ответственный* | *Отметка о**выполнении* |
| Организационно -управленческая, финансово-хозяйственная и экономическаядеятельность деятельность |  | Прием отчетов ДОУ Статотчет 85-К, краевой отчет | заведующий |  |
| Работа с кадрами | Смотры-конкурсы | «Чудеса из снега» - смотр - конкурсзимних участков | Зам. по УВР,Воспитателигрупп |  |
| Районные,городские и др.мероприятия | Дистанционный Сетевой проект Моя малая Родина – 2 продолжение | воспитатели |  |
| По плану УО, Internet | Ответственный за конкурсы |  |
| Организационно-педагогическая работа | Контроль | Мониторинг Промежуточных итоговосвоения детьми программы во всехвозрастных группах (по отдельному плану) | Заведующий,зам.зав. по УВР |  |
| Консультации | 1.«Особенности организации подвижныхигр зимой» | Спорт инструктор |  |
| 2. «Двигательная активность в полноценном развитии детского организма» | Мед сестра |  |
| 3. Информация о разных видах образовательной деятельности, способах и направлениях поддержки детской инициативы | Заведующая, зав по УВР |  |
| 4. Консультации специалистов дляпедагогов и родителей | специалисты |  |
| Открытыепросмотры | Взаимопосещения групп (реализация программы за первое полугодие) | Воспитатели и специалисты |  |
| Заседание ПМПк | Анализ динамики развитиясопровождаемых детей | ПредседательПМПк |  |
| Мероприятияс детьми | Выставки | Выставка «Птицы Красноярского края» | Воспитатели ст. гр |  |
| Выставка методических материалов, семейных фотографий в родительскомуголке «Я здоровым быть хочу!» | Воспитатели, спорт инструкторсовместно с родителями |  |
| Досуг «Зимним вечером» (07 января - Православное Рождество) (Пришла коляда) | Воспитатели, муз. руководитель |  |
| Акция «Природа - наш дом» (11.01- День заповедников) |  |
| Развлечение «Сказки наших бабушек»( 13 января - Cтарый Новый год) (Театральные постановки групп (длявоспитанников других групп)) |  |
| Спортивные мероприятия | Праздник «Зимние старты»Досуг « Мы морозов не боимся!» | Спорт инструктор, муз. руководитель |  |
| Конкурсы  | По плану УО, Internet |  |  |
| Взаимодействиес родителями |  | Папка передвижка «Январь – забав и развлечений» | воспитатели |  |
| Особенности развития словесно-логического мышления у детей старшего дошкольного возраста | Воспитатели подгот.группы |  |
| Преемственность со школой |  | Посещение занятий в подготовительной группе педагогами школы на зимних каникулах. | Зам.зав. по УВР |  |
| Индивидуальные консультации педагога-психолога по результатам диагностики (Подготовленность ребенка к школе) | Педагог-психолог |  |
| Административно-хозяйственнаядеятельность |  | Общий технический осмотр здания, территории, кровли, состояния ограждения с составлением акта обследования .(контроль за уборкой снега с крыш зданий, сооружений находящихся на территории дошкольного учреждения).Оперативное совещание по противопожарной безопасностиАнализ посещаемости и детской заболеваемости за 2015 год. | Зам.по АХЧСт.медсестраЗаведующий |  |

**Февраль**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Направления**деятельности* | *Формы работы* | *Содержание* | *Ответственный* | *Отметка о**выполнении* |
| Работа с кадрами | Самообразование | индивидуальное консультирование позапросам | Зам.зав. по УВР |  |
| Аттестация | Оказание методической поддержки и практической помощи педагогам в периодподготовки к аттестации. | Зам.зав. по УВР, заведующий |  |
| Смотры-конкурсыпрофессиональногомастерства | Методические разработки направленные на развитие самостоятельности и инициативы | Зам.зав. по УВР, заведующий |  |
| Районные,городские и др.мероприятия | Конкурс детско-взрослых проектов «Разноцветные недели!» | воспитатели |  |
| По плану УО, Internet |  |  |
| Организационно-педагогическая работа | Контроль | Тематический контроль. «Результатыпсихолого – педагогического сопровождения воспитанников в условиях реализации ФГОС ДОЦель: выявить эффективность психолого-педагогического сопровождения воспитанников в условиях перехода к основной образовательнойпрограмме ДОУ | Заведующий,зам.зав. по УВРСпециалисты,Воспитатели. |  |
| Консультации | Создание условий для поддержки инициативы и самостоятельности детей в условиях введения ФГОС в ДОУ |  |  |
| Работа вметодическомкабинете | Проверка индивидуальных планов.  | Зам. по УВР; |  |
| Оформление выставки « Дидактическаяигра - как средство развития познавательной деятельности дошкольников»» |  |
| Семинары,семинары-практикумы | Испоьзование ИКТ в непосредственно-образовательной деятельности ирежимных моментах. | Зам. по УВР;Воспитатель Кудрявцева Д.В. |  |
| Мероприятияс детьми | Выставки | Выставка рисунков «ЗащитникиОтечества» | воспитатели |  |
| Досуги, праздники,Развлечения | Развлечение «День доброты» | Воспитатели ст группы |  |
| Праздник «23 февраля – день защитника Отечества» | Воспитатели, муз руководит. |  |
| Масленица. | Воспитатели, муз руководит. |  |
| Развлечение «Здравствуйдруг…» (14 февраля 2016 - День Святого Валентина / День всех влюбленных) | воспитатели |  |
| Спортивные мероприятия | Музыкально- спортивный праздник«Сильные и смелые» | Спорт инструктор, муз руководитель |  |
| Конкурсы всероссийские, краевые, районные | По плану УО, Internet |  |  |
| Взаимодействиес родителями |  | Мини-лекция «Чтобы ребёнок с желанием убирал игрушки». | Воспитатели 1 мл группы |  |
| В родительскую копилку «Как сделать подарок для папы». | воспитатели |  |
| Выставка игр, способствующих развитию индивидуальных способностей детей | Воспитатели 1 мл группы |  |
| Групповые родительские собрания | воспитатели |  |
| Ведение дистанционного консультирования родителей на сайте детского сада, индивидуальное консультирование по скайпу | Заведующий, специалисты |  |
| Преемственность со школой |  | Индивидуальные консультации педагога-психолога по результатам диагностики (Подготовленность ребенка к школе) | Педагог-психолог |  |
| Административно-хозяйственнаядеятельность |  | Консультация для обслуживающего персонала. Повторяем правила СанПиН. Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия.Состояние охраны труда на пищеблокеВыполнение санэпидрежима в ДОУ | Зам.по АХЧСт.медсестраЗаведующий |  |

**Март**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Направления**деятельности* | *Формы работы* | *Содержание* | *Ответственный* | *Отметка о**выполнении* |
| Организационно -управленческая, финансово-хозяйственная и экономическаядеятельность деятельность |  | РМО руководителей педагогический совет на основе АМО – 3 часть дистанционно | заведующий |  |
| Работа с кадрами | Самообразование | Отчеты по самообразованию | Зам. по УВР |  |
| Курсы повышенияквалификации | Составление графика курсовой подготовкина следующий учебный год | Зам.зав. по УВР,Воспитатели |  |
| Районные,городские и др.мероприятия | МО воспитателей конкурс Лучшее видео Инициатива и самостоятельность  | Зам по УВР, воспитатели |  |
| По плану УО, Internet | Ответственный за конкурсы |  |
| Организационно-педагогическая работа | Контроль | Мониторинг посещаемости детей в ДОУ | Заведующий, мед сестра |  |
| Консультации | «Взаимодействие с родителями по подготовке детей к школе в аспекте ФГОС ДО | Воспитатели подгот группы |  |
| Консультации специалистов дляпедагогов и родителей | специалисты |  |
| «Целевые прогулки как форма профилактики детского дорожно-транспортного травматизма» | воспитатели |  |
| Открытыепросмотры | Инициатива и самостоятельность в НОД и режимных момента | Воспитатели, заведущий. Зам по УВР, специалисты |  |
| Мероприятияс детьми | Выставки | Выставка групповых газет к дню 8 марта«Наши любимые мамочки» | воспитатели |  |
| Выставка рисунков «Что за прелесть эти сказки» |  |
| Досуги, праздники,Развлечения | Праздник «Для любимых и родных» | Воспитатели, муз руководит. |  |
| Неделя детской книги в ДОУ | Воспитатели, муз.руководит. |  |
| Спортивные мероприятия | Весеннее музыкально-спортивноеразвлечение «Друзья солнышка» | Спорт инструктор, муз руководитель |  |
| Конкурсы всероссийские, краевые, районные | Смотр художественной самодеятельности «Радуга детских талантов» | Воспитатели, муз руководитель |  |
| По плану УО, Internet |  |  |
| Взаимодействиес родителями |  | Консультация Мама - терапия | воспитатели |  |
| В родительскую копилку «Как сделать подарок для мам и бабушек» | воспитатели |  |
| Неделя детской книги в ДОУ | воспитатели |  |
| Ведение дистанционного консультирования родителей на сайте детского сада, индивидуальное консультирование по скайпу | Зам.зав. по УВР, заведующий, специалисты |  |
| Консультация для родителей «Микроклимат в семье и его влияние на воспитание гуманных чувств ребенка» | воспитатели |  |
| Административно-хозяйственнаядеятельность |  | Анализ заболеваемости за I квартал 2016 года. | Заведующий. Мед. сестра |  |

**Апрель**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Направления**деятельности* | *Формы работы* | *Содержание* | *Ответственный* | *Отметка о**выполнении* |
| Организационно -управленческая, финансово-хозяйственная и экономическаядеятельность деятельность |  | Совещание заведующих | заведующий |  |
| Работа с кадрами | Самообразование | Отчёты по самообразованию | Зам по УВР, заведующий |  |
| Районные,городские и др.мероприятия | По плану УО, Internet | Ответственный за конкурсы |  |
| Организационно-педагогическая работа | Контроль | Результаты диагностики | Зам по УВР |  |
| Консультации | Консультации специалистов дляпедагогов и родителей | Специалисты  |  |
| Диагностика  | Зам по УВР |  |
| Работа вМетод.кабинете | Составление плана и подбор материала к дню открытых дверейПодготовка документации к диагностике на конец учебного года. | Зам по УВР |  |
| Семинары,семинары-практикумы | «Театрализованная деятельность - как однаиз современных форм работы с родителями» | Воспитатель Каргаполова Н.В. |  |
| Открытыепросмотры | Проведение итоговых НОД по группамдля родителей (в рамках дня открытыхдверей) | Зам по УВР, воспитатели |  |
| Мероприятияс детьми | Выставки | Фото выставка «Природа края в объективе» | воспитатели |  |
| Выставка рисунков «Природа - это чудо. Сохраним это чудо!» |  |
| Конкурс детских рисунков по мотивам сказки «Кошкин дом» (30 апреля - День пожарной охраны) |  |
| Выставка рисунков ко Дню космонавтики |  |
| Досуги, праздники,Развлечения | Развлечение «Смешинки - веселинки»  | Воспитатели ст группы |  |
| Развлечение «В гостях у Петрушки» ( 01 апреля 2016 - День смеха. День птиц) | Воспитатели 1 и ср групп |  |
| Инсценировка сказки «Кошкин дом» | Воспитатели подгот. группы |  |
| Акция «Сохрани лес» | воспитатели |  |
| Развлечение «Юные пожарные» ( 01 апреля 2016 - День смеха. День птиц) | воспитатели |  |
| Всемирный день птиц | Воспитатели  |  |
| Спортивные мероприятия | Праздничное мероприятие, посвященноевсемирному Дню здоровья | Спорт инструктор, муз руководитель |  |
| Конкурсы всероссийские, краевые, районные | Конкурс рисунков  | воспитатели |  |
| Олимпиада Юный гений | воспитатели |  |
| Городской конкурс Золотой цыпленок | Муз. руководитель |  |
| По плану УО, Internet | Ответственный за конкурсы |  |
| Взаимодействиес родителями |  | В родительскую копилку. Советы А.С. Макаренко «Чтобы ребёнок слушался». | воспитатели |  |
| Консультация «Детские капризы и упрямство». | воспитатели |  |
| В родительскую копилку «Как изготовить птицу из подручного материала» | воспитатели |  |
| Папка-передвижка «Весна пришла - птиц позвала» | воспитатели |  |
| День открытых дверей | Заведующий, зам по УВР, воспитатели, специалисты |  |
| Консультации для родителей:«О влиянии современных гаджитов на здоровье ребенка» | Зам по УВР |  |
| Анкетирование родителей: «Ваше мнение по работе детского сада» | Воспитатели  |  |
| Родительская конференция для родителей старших и подготовительных групп с участием школ. | Воспитатели, заведующий. специалисты |  |
| Подготовительные к школе группы «Учите детей любить книгу» | воспитатели |  |
| Ведение дистанционного консультирования родителей на сайте детского сада, индивидуальное консультирование по скайпу | Заведующий, специалисты |  |
| Преемственность со школой |  | Оформление карт готовности ребенка к школе.Диагностика детей подготовительной группы на готовность к школе.Оформление медицинских карт. | Воспитателиподготовительной группы, педагог-психолог, мед сестра |  |
| Административно-хозяйственнаядеятельность |  | Общее собрание трудового коллектива.Организация субботников по уборке и озеленению территории ДОУ | Заведующий,Зам.по АХЧ |  |

**Май**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Направления**деятельности* | *Формы работы* | *Содержание* | *Ответственный* | *Отметка о**выполнении* |
| Организационно -управленческая, финансово-хозяйственная и экономическаядеятельность деятельность |  | Прием отчетовПубличный отчет руководителя ДОУ | Заведующий  |  |
| Работа с кадрами | Самообразование | Отчеты педагогов по проведениюсамоанализа с целью определения уровнясамообразовательной работы. | Воспитатели  |  |
| Смотры-конкурсыпрофессиональногомастерства | Оформление участков к летнему периоду | Заведующий,зам.зав. по УВР |  |
| Районные,городские и др.мероприятия | Сбор воспитателей ГКП | Заведующий  |  |
| Организационно-педагогическая работа | Контроль | Мониторинг условий ДОУ | Заведующий  |  |
| Мониторинг «Удовлетворенность родителей качеством ДЕ ДОУ» | Воспитатель, зам по УВР |  |
| Итоговый «Внутренний мониторингкачества образования по итогам учебногогода» | Зам.зав. по УВР |  |
| Консультации | Подготовка к летнему оздоровительному сезону | Зам.зав. по УВР |  |
| Консультации специалистов для педагогов и родителей | специалисты |  |
| Работа вметодическомкабинете | Составление итоговых таблиц порезультатам мониторинга освоенияпрограммы детьми всех возрастных групппо всем разделам программы | Заведующий,зам.зав. по УВР, |  |
| Составление плана работы на летне-оздоровительный период. |  |
| Подготовка анализа образовательно-воспитательной деятельности ДОУ за2015 - 2016 уч. год |  |
| Педсовет. | Результативность работы за 2015-2016учебный год»Цель: проанализировать работу ДОУ заучебный год по годовым задачам,работу воспитателей и специалистов.1.Анализ образовательной деятельности ДОУ за 2015-2016 учебный год:2.Анализ мониторинга развития детей3. Анализ готовности детей к школе4. Анализ заболеваемости детей ипроведения оздоровительной работы за2015-2016 учебный год.5. Отчеты деятельности специалистовза 2015-2016 учебный год.6. Определение проекта основныхнаправлений деятельности ДОУ на2016-2017 учебный год7. Утверждение плана на летнийоздоровительный период. | Заведующий,зам.зав. по УВР |  |
| Заседание ПМПкорганизационное | Анализ динамики сопровождаемых детей.Подведение итогов работы ПМПк за уч. год | ПредседательПМПк |  |
| Мероприятияс детьми | Выставки | Конкурс детских рисунков посвящённыхДню Победы. | воспитатели |  |
| Конкурс творческих работ «Здравствуй, лето!» |  |
| Досуги, праздники,Развлечения | «Боевая слава нашего народа» Экскурсия на мемориал  | Воспитатели ст. и подготов. групп |  |
| Акция«Победа в сердце каждого!» | Воспитатели |  |
| Досуг "Пасха в гости к нам пришла" | Воспитатели, муз. руководитель |  |
| Развлечение В гостях у трех медведей (15 мая – День Семьи) |  |
| Развлечение Кольца дружбы (15 мая – День Семьи) |  |
| Спортивные мероприятия | Спортивный досуг для детей подготовительной группы «Здравствуйшкола!» | Спорт инструктор, муз. руководитель |  |
| Досуг «Мы спортивные ребята» (ст., сред.гр.) |  |
| Конкурсы  | По плану УО, Internet |  |  |
| Взаимодействиес родителями |  | Памятка «Правила дорожного движения» | воспитатели |  |
| Консультация «Кусачая армия». |  |
| Папка передвижка «Дню Победы» |  |
| В родительскую копилку «Как сделать цветочек своими руками» |  |
| Родительское собрание «Чему мы научились» |  |
| Общее родительское собрание «Об итогах работы за год». |  |
| Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ |  |
| Ведение дистанционного консультирования родителей на сайте детского сада, индивидуальное консультирование по скайпу |  |
| Административно-хозяйственнаядеятельность |  | Административное совещание о переходе учреждения на летний режим работыОбсуждение плана на летний оздоровительный период (июнь-июль-август) | Заведующий, зам.зав. по УВР,медсестра |  |